

**KİŞİSEL VERİLERİN
KORUNMASI VE İŞLENMESİ
POLİTİKASI**

Hazırlayan	Onaylayan

BÖLÜM	KONU
	KAPAK
	İÇİNDEKİLER
1.	AMAÇ, KAPSAM VE TANIMLAR
	1.1 AMAÇ
	1.2 KAPSAM
	1.3 TANIMLAR
2.	KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ
	2.1 GENEL İLKELEER
	2.2 KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME ŞARTLARI
	2.3 ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME ŞARTLARI
	2.4 KİŞİSEL VERİLERİN YURT İÇİNE AKTARILMASI
	2.5 KİŞİSEL VERİLERİN YURT DIŞINA AKTARILMASI
	2.6 KİŞİSEL VERİLERİN SİLİNMESİ, YOK EDİLMESİ VEYA ANONİM HALE GETİRİLMESİ
3.	HAKLAR VE YÜKÜMLÜLÜKLER
	3.1 İLGİLİ KİŞİNİN HAKLARI
	3.2 AYDINLATMA YÜKÜMLÜLÜĞÜ
	3.3 VERİ GÜVENLİĞİNE İLİŞKİN YÜKÜMLÜLÜKLER
4.	BAŞVURU, ŞİKÂYET VE VERİ SORUMLULARI SİCİLİ
	4.1 VERİ SORUMLUSUNA BAŞVURU
	4.2 KURULA ŞİKÂYET
	4.3 ŞİKÂYET ÜZERİNE VE RESEN İNCELEMENİN USUL VE ESASLARI
	4.4 VERİ SORUMLULARI SİCİLİ(VERBİS)
5.	İSTİSNALAR, YÜRÜRLÜK, DİĞER HUSUSLAR
	5.1 İSTİSNALAR
	5.2 YÜRÜRLÜK
	5.3 DİĞER HUSUSLAR

1. BÖLÜM: AMAÇ, KAPSAM VE TANIMLAR

1.1. AMAÇ

Bu politika veri sorumlusu sıfatıyla Ketpol Arıtma Kimyasalları Mak. İmalat ve Paz.San.Tic.A.Ş. tarafından yürütülen her türlü veri işleme faaliyetini 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na uygun olarak yapmayı amaçlamaktadır. Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Korunması Politikası, kişisel verilerin şirketimiz tarafından elde edilmesi, işlenmesi, saklanması, aktarılması, silinmesi, yok edilmesi ve anonim hale getirilmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen süreçlerde uygulanan prensipleri içerir. Çalışanlarımız, müşterilerimiz, tedarikçilerimiz ve üçüncü kişiler başta olmak üzere kişisel verileri şirketimiz tarafından işlenen bütün kişileri bilgilendirmeyi amaçlamaktadır.

1.2. KAPSAM

Bu politika ile kurum tarafından otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla kurumumuzun süreçlerinde işlenen tüm kişisel verileri kapsar.

1.3. TANIMLAR

Açık Rıza: Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rızayı,

Aydınlatma: Veri Sahiplerini işlenen kişisel verileri hakkında bilgilendirme işlemi,

Veri Sahibi/İlgili Kişi: Kişisel verisi işlenen gerçek kişiyi, veri sahibini,

Kişisel Veri: Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgiyi,

Özel Nitelikli Kişisel Veri: Kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileri.

Kişisel Verilerin İşlenmesi: Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlemi,

Kişisel Verilerin Anonim Hale Getirilmesi: Kişisel verilerin, başka verilerle eşleştirilerek dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hâle getirilmesi.

Veri Sorumluları Sicil Bilgi Sistemi (VERBİS): Veri sorumlularının Sicile başvuruda ve Sicile ilişkin ilgili diğer işlemlerde kullanacakları, internet üzerinden erişilebilen, Başkanlık tarafından oluşturulan ve yönetilen bilişim sistemi.

Kurum: Kişisel Verileri Koruma Kurumunu,

Kurul: Kişisel Verileri Koruma Kurulunu,

Veri İşleyen: Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel verileri işleyen gerçek veya tüzel kişiyi,

Veri Sorumlusu: Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişiyi, ifade eder. Veri Sorumlusu Şirketin tüzel kişiliğidir.

2. BÖLÜM: KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ

2.1. GENEL İLKELER

Şirketimiz tarafından kişisel veriler, ancak 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununda ve diğer kanunlarda öngörülen usul ve esaslara uygun olarak işlenir ve aktarılır.

Şirketimiz kişisel verileri işlerken aşağıdaki ilkeler uyar;

- KETPOL, ticari faaliyetlerini yürütürken, kişisel verilerin işlenmesinde hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olarak hareket etmektedir.
- KETPOL, işlediği kişisel verilerin doğru ve güncel olmasını sağlamaktadır.
- KETPOL, kişisel verileri, belirli, açık ve meşru amaçlarla işlemektedir.
- KETPOL, kişisel verileri işlerken amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü hareket etmektedir.
- KETPOL, ilgili mevzuatta verilerin saklanması için öngörülen bir süre bulunması halinde bu sürelerle uyum göstermektedir. Kişisel verileri, ancak işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza etmektedir. İlgili kişisel verileri, süre sonunda güvenli bir şekilde silmekte ve/veya imha etmektedir.

2.2. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME ŞARTLARI

KETPOL özel nitelikli kişisel verileri işlemeyen önce veri sahibinden, belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayalı olarak ve özgür iradeyle alınmış açık rıza ile işler.

Açık rıza dışında kanunun 5/2 maddesindeki aşağıdaki şartların sağlanması durumunda kişisel verileri işleyebilir.

- Kanunlarda Açıkça Öngörülmesi
- Fıli İmkânsızlık Sebebiyle İlgilinin Açık Rızasının Alınmaması
- Sözleşmenin Kurulması veya İfasıyla Doğrudan İlgili Olması
- KETPOL 'ın Hukuki Yükümlülüğünü Yerine Getirmesi
- Kişisel Veri Sahibinin Kişisel Verisini Alenileştirmesi
- Bir Hakkın Tesisi veya Korunması için Veri İşlemenin Zorunlu Olması
- KETPOL 'ın Meşru Menfaati için Veri İşlemenin Zorunlu Olması

2.3. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ

KETPOL özel nitelikli kişisel verileri işlemeyen önce veri sahibinden, belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayalı olarak ve özgür iradeyle alınmış açık rıza ile işler.

Açık rıza dışında kanunun 6/3 maddesindeki aşağıdaki şartların sağlanması durumunda özel nitelikli kişisel verileri işleyebilir.

Şirketimiz sağlık ve cinsel hayata ilişkin özel nitelikli kişisel verileri;

- Kamu sağlığının korunması,
- Koruyucu hekimlik,
- Tıbbi teğhis,
- Tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi,
- Sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla,
sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından açık rıza aranmaksızın işleyebilir.

şirketimiz sağlık ve cinsel hayat dışındaki özel nitelikli kişisel verileri ise;

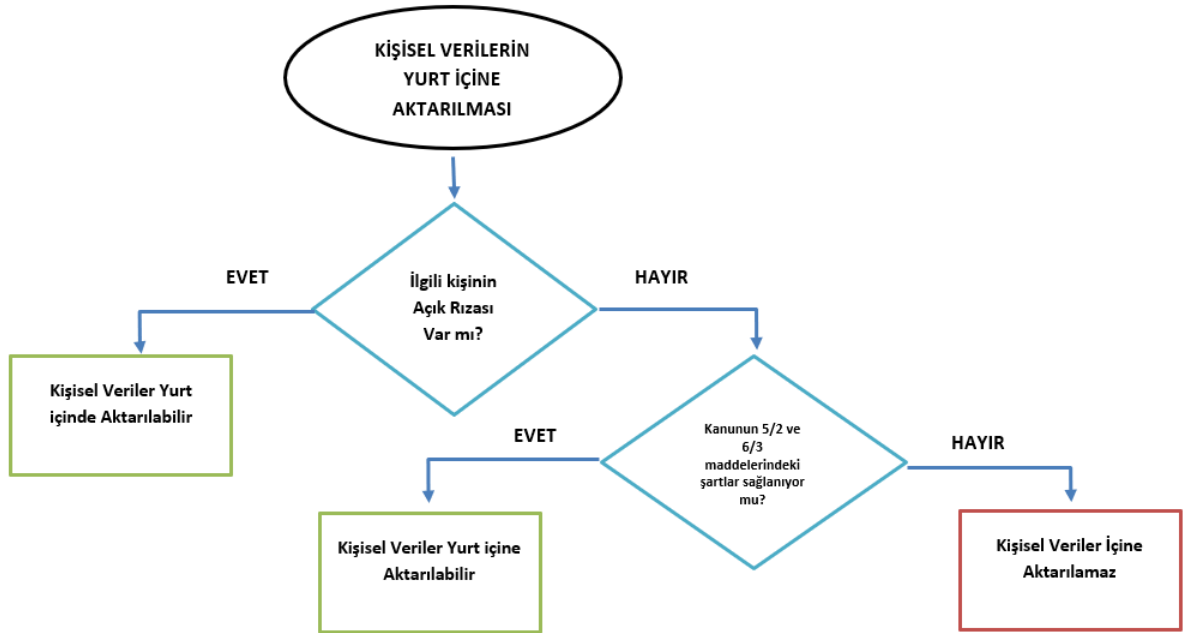
- Kanunlarda açıkça öngörülmesi veya
- Veri sahibinin açık rızasının olması durumunda işler.

şirketimiz ayrıca özel nitelikli kişisel verilerin korunması için Kurul'un belirleyeceği yöntemler de dhil olmak üzere gerekli her türlü idari ve teknik tedbirleri alır.

2.4. KİŞİSEL VERİLERİN YURT İÇİNE AKTARILMASI

KETPOL zel nitelikli kişisel verileri aktarmadan önce veri sahibinden, belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayalı olarak ve zgr iradeyle alınmiş açık rıza ile yurt içine aktarır.

Açık rıza dışında kanunun 5/2 ve 6/3 maddelerindeki şartların sağlanması durumunda kişisel veriler yurt içine aktarılabilir.



2.5. KİŞİSEL VERİLERİN YURT DIŞINA AKTARILMASI

KETPOL özel nitelikli kişisel verileri işlemeden önce veri sahibinden, belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayalı olarak ve özgür iradeyle alınmış açık rıza ile yurt dışına aktarır.

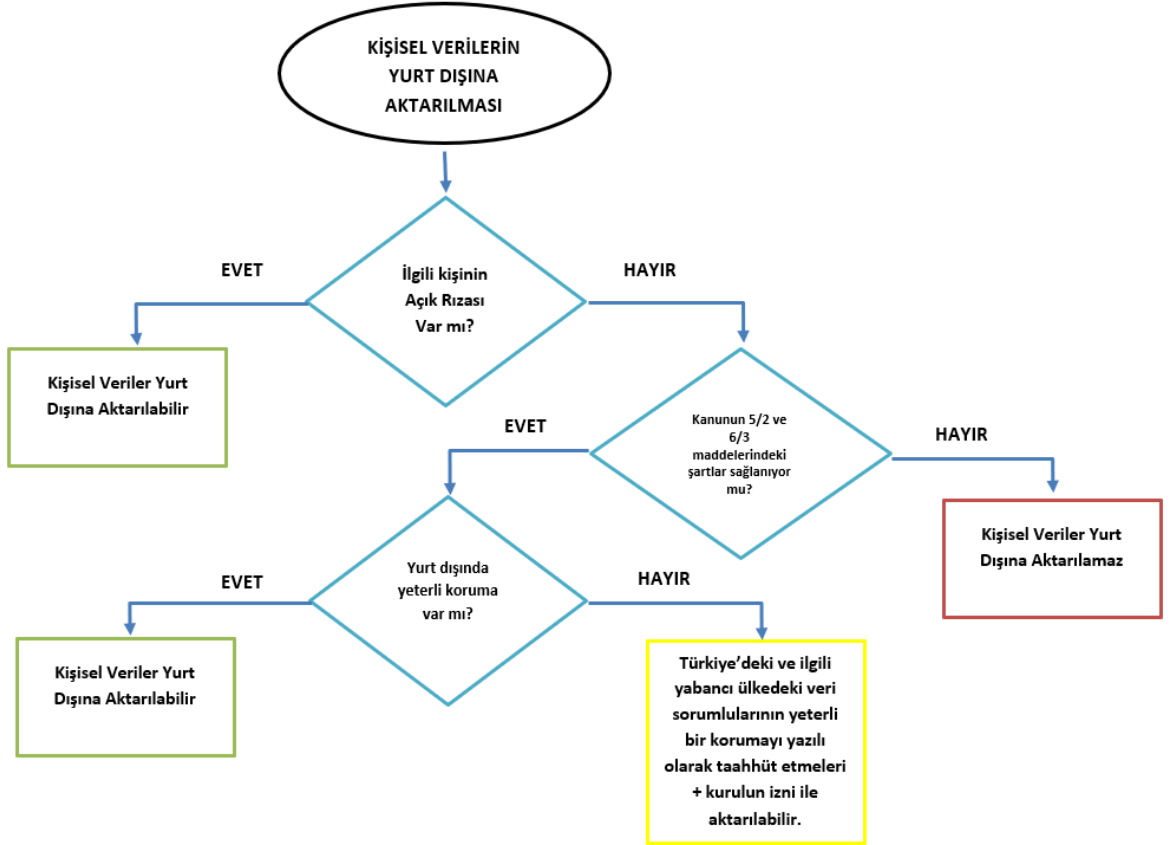
Açık rıza dışında aşağıdaki hallerde yurt dışına aktarım yapılabilir.

A) Yeterli korumanın bulunması halinde,

- Kişisel veriler ve özel nitelikli kişisel veriler, Kanunun 5/2 ve 6/3 maddelerindeki belirtilen şartlar sağlanması halinde yurtdışına aktarılabilir.
- Yeterli korumanın bulunduğu ülkeler Kurul tarafından ilan edilecektir.

B) Yeterli korumaya sahip olmayan ülkelere veri aktarımı için;

- Kişisel veriler ve özel nitelikli kişisel veriler, Kanunun 5/2 ve 6/3 maddelerindeki belirtilen şartlar sağlanması halinde
- Türkiye'deki ve ilgili yabancı ülkedeki veri sorumlularının yeterli bir korumayı yazılı olarak taahhüt etmeleri halinde,
- Kurulun izninin bulunması halinde yurt dışına aktarım gerçekleştirilebilir.



2.6. KİŞİSEL VERİLERİN SİLİNMESİ, YOK EDİLMESİ VEYA ANONİM HALE GETİRİLMESİ

Kişisel verilerin hukuka uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen bu veriler, Şirketimiz tarafından;

- İşlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde resen veya,
- İlgili kişinin talebi üzerine silinir, yok edilir veya anonim hâle getirilir.

Şirketimiz, Kişisel verileri silme, yok etme veya anonim hale getirme yükümlülüğünün ortaya çıktığı tarihi takip eden ilk periyodik imha işleminde, kişisel verileri siler, yok eder veya anonim hale getirir. Bu konuda şirketimiz tarafından Kişisel Verileri Saklama ve İmha Prosedürü oluşturulmuş ve uygulamaya koymuştur.

3. BÖLÜM: HAKLAR VE YÜKÜMLÜLÜKLER

3.1. İLGİLİ KİŞİNİN HAKLARI

Kanunun 11. maddesi çerçevesinde ilgili kişi her zaman KETPOL 'e başvurarak kendisi ile ilgili;

- Kişisel verilerinin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerinin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- Kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- Kişisel verilerin düzeltilmesi, silinmesi veya yok edilmesine ilişkin işlemlerin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme haklarına sahiptir.

KETPOL, kişisel veri sahiplerine haklarını bildirmekte; söz konusu hakların nasıl kullanılacağına dair yol göstermekte ve tüm bunlar için gerekli iç işleyişi, idari ve teknik düzenlemeleri gerçekleştirmektedir.

3.2. AYDINLATMA YÜKÜMLÜLÜĞÜ

Kanunun 10. Maddesi kapsamında KETMAK kişisel verilerin elde edilmesi sırasında bizzat veya yetkilendirdiği kişi aracılığıyla aşağıdaki bilgiler doğrultusunda veri sahibini bilgilendirir.

- KETPOL 'ın kimliği,
- Kişisel verilerin hangi amaçla işleneceği,
- Kişisel verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılacağı,
- Kişisel veri toplamanın yöntemi ve hukuki sebebi,
- 11. maddede sayılan diğer hakları.

Şirketimiz tarafında Kişisel Veri Envanterine dayanarak aydınlatma metinleri oluşturulmuştur.

3.3. VERİ GÜVENLİĞİNE İLİŞKİN YÜKÜMLÜLÜKLER

Kanunun veri güvenliğine ilişkin 12. maddesine göre şirketimiz; Kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini önlemek, Kişisel verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemek, Kişisel verilerin muhafazasını sağlamak, amacıyla uygun güvenlik düzeyini temin etmeye yönelik gerekli her türlü teknik ve idari tedbirleri almaktadır.

- Şirketimiz tarafından işlenen kişisel verileri tespit etmek için süreç bazlı Kişisel Veri İşleme Envanteri oluşturulmuştur. (Veri Haritalama)

- İdari tedbirler kapsamında kurumsal politikalar ve prosedürler oluşturulmuştur.
- Şirketimiz, kanun kapsamında ve bilgi güvenliği konularında çalışanların bilgi düzeyini arttırmak için eğitim ve farkındalık çalışmaları yapmaktadır.
- Şirketimiz, kendi bünyesinde Kanun hükümlerinin uygulanmasını sağlamak amacıyla gerekli denetimleri yapar veya yaptırmaktadır.
- Veri işleyenlerle ilişkilerin yönetimi kapsamında gizlilik taahhütnameleri yapılmaktadır.
- Şirketimiz işlenen kişisel verilerin kanuni olmayan yollarla başkaları tarafından elde edilmesi hâlinde, Şirketimiz bu durumu en kısa sürede ilgisine ve Kurula bildirir.
- Şirketimiz yine verilerin güvenliğini korumak için cirosu doğrultusunda her türlü teknik tedbiri almaktadır.

4. BÖLÜM: BAŞVURU ŞİKÂYET VE VERİ SORUMLULARI SİCİLİ

4.1 VERİ SORUMLUSUNA BAŞVURU

Veri sahibi, Kanun'un uygulanmasıyla ilgili taleplerini, başvuru formu ile yazılı olarak veya güvenli elektronik imzalı olarak veya Kişisel Verilerin Korunması Kurulu'nun ("Kurul") belirleyeceği diğer yöntemlerle başvuru formunda yer alan adrese göndererek KETPOL 'e iletebilmektedir.

KETPOL, başvuruda yer alan talepleri, talebin niteliğine göre Kanun'un öngördüğü prensiplere uygun olarak en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde sonuçlandırmaktadır.

KETPOL , başvurudaki talebi kabul edebileceği gibi gerekçesini açıklayarak reddetme hakkına da sahip olup; cevabını ilgili kişiye yazılı olarak veya elektronik ortamda bildirmektedir. Başvuruda yer alan talebin kabul edilmesi halinde KETPOL, veri sahibinin talebi doğrultusunda gereğini yerine getirmektedir.

4.2. KURULA ŞİKÂYET

İlgili kişinin (veri sahibinin) kurula şikâyet yoluna başvurulabilmesi için ilk olarak KETPOL 'e Kanunun 13. Maddesi uyarınca yapmış olduğu başvurunun;

- Reddedilmesi,
- Verilen cevabın yetersiz bulunması,
- 30 gün içinde başvuruya cevap verilmemiş olması gereklidir.

4.3. ŞİKÂYET ÜZERİNE VEYA RESEN İNCELEMENİN USUL VE ESASLARI

Kanunun 15. maddesiyle, Kurul, şikâyet üzerine veya ihlal iddiasını öğrenmesi halinde resen, görev alanına giren konularda gerekli incelemeyi yapabilecektir. Bu inceleme neticesinden KETPOL, talep edilen bilgi ve belgeleri, Kurula 15 gün içinde gönderecek veya gerektiğinde Kurul tarafından yerinde inceleme yapılmasına imkân sağlayacaktır.

4.4. VERİ SORUMLULARI SİCİLİ

Şirketimiz tarafından oluşturulan kişisel veri işleme envanterindeki bilgilere göre Veri Sorumluları Sicil Bilgi Sistemine (VERBİS) kayıt yaptıracaktır. Şirketimiz bu konuda İrtibat Kişisi ataması yapmıştır. Bildirimleri bu kişi yapacaktır.

5. BÖLÜM: İSTİSNALAR, YÜRÜRLÜK VE DİĞER HUSUSLAR

5.1. İSTİSNALAR

Bu Kanun hükümleri aşağıdaki hâllerde uygulanmaz;

- Kişisel verilerin, üçüncü kişilere verilmemek ve veri güvenliğine ilişkin yükümlülüklere uyulmak kaydıyla gerçek kişiler tarafından tamamen kendisiyle veya aynı konutta yaşayan aile fertleriyle ilgili faaliyetler kapsamında işlenmesi.
- Kişisel verilerin resmi istatistik ile anonim hâle getirilmek suretiyle araştırma, planlama ve istatistik gibi amaçlarla işlenmesi.
- Kişisel verilerin millî savunmayı, millî güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini, ekonomik güvenliği, özel hayatın gizliliğini veya kişilik haklarını ihlal etmemek ya da suç teşkil etmemek kaydıyla, sanat, tarih, edebiyat veya bilimsel amaçlarla ya da ifade özgürlüğü kapsamında işlenmesi.
- Kişisel verilerin millî savunmayı, millî güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini veya ekonomik güvenliği sağlamaya yönelik olarak kanunla görev ve yetki verilmiş kamu kurum ve kuruluşları tarafından yürütülen önleyici, koruyucu ve istihbarî faaliyetler kapsamında işlenmesi.
- Kişisel verilerin soruşturma, kovuşturma, yargılama veya infaz işlemlerine ilişkin olarak yargı makamları veya infaz mercileri tarafından işlenmesi.

Bu Kanunun amacına ve temel ilkelerine uygun ve orantılı olmak kaydıyla veri sorumlusunun aydınlatma yükümlülüğünü düzenleyen 10 uncu, zararın giderilmesini talep etme hakkı hariç, ilgili kişinin haklarını düzenleyen 11 inci ve Veri Sorumluları Siciline kayıt yükümlülüğünü düzenleyen 16 ncı maddeleri aşağıdaki hâllerde uygulanmaz:

- Kişisel veri işlemenin suç işlenmesinin önlenmesi veya suç soruşturması için gerekli olması.
- İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş kişisel verilerin işlenmesi.
- Kişisel veri işlemenin kanunun verdiği yetkiye dayanarak görevli ve yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarınca, denetleme veya düzenleme görevlerinin yürütülmesi ile disiplin soruşturma veya kovuşturması için gerekli olması.
- Kişisel veri işlemenin bütçe, vergi ve mali konulara ilişkin olarak Devletin ekonomik ve mali çıkarlarının korunması için gerekli olması.

5.2. YÜRÜRLÜK

KETPOL tarafından hazırlanan işbu Politika 06.04.2020 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

5.3. DİĞER HUSUSLAR

Kanun ve ilgili diğer mevzuat hükümleri ile işbu Politika arasında uyumsuzluk olması halinde, öncelikle Kanun ve ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanacaktır.

